



Petite enfance à domicile 2026



10 chemin du Larris—91150 Étampes—01 60 80 91 52

contact@horizons91.fr—www.horizonsformations.fr



Présentation	p. 3
La formation professionnelle	p. 4
Le départ en formation	p. 5
Les documents à fournir	p. 6
Index des formations par domaine	p. 7

HORIZONS

formations



Horizons est un organisme de formation qui développe des actions préprofessionnelles, pré-qualifiantes, qualifiantes et certifiantes.

Riche de plus de 20 ans d'expérience dans le domaine du service à la personne, Horizons propose depuis déjà une quinzaine d'années des formations certifiantes dans ce domaine : Employé familial, Assistant de vie dépendance, Assistant maternel et Garde d'enfants. Notre centre de formation est labellisé par Iperia l'Institut et agréé par les Branches professionnelles des salariés du Particulier Employeur et des Assistants maternels pour la mise en place de leurs formations et certifications.

Depuis 2017, Horizons propose des modules de formation à destination des professionnels de la petite enfance. Ces formations se déroulent sur des temps de formation courts : de 7 à 35 heures. Elles permettent de mettre à jour ses connaissances et/ou développer ses compétences.

Ces formations sont assurées par des professionnels du service à la personne et / ou de la formation : infirmier diplômé d'état, aide-soignant, sophrologue, traducteur en langue des signes française, psychomotricien, psychologue,... Spécialistes dans leur domaine, ils ont pour objectif d'apporter leurs connaissances à un public de professionnels exigeant.

Horizons est à votre disposition !



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'actions suivantes : actions de formation



La formation professionnelle



La formation continue est un droit dont vous bénéficiez dès la première heure travaillée. C'est automatique.

Pour financer la formation, vous disposez de deux solutions :

- ◆ Le plan de développement des compétences :

Le plan de développement des compétences définit l'ensemble des actions et stages de formation dont peuvent bénéficier les salariés en termes d'adaptation au poste de travail ou de développement des compétences.

- ◇ 58 heures par an
- ◇ Disponible dès la première heure travaillée
- ◇ Rémunération maintenue pendant le temps d'accueil
- ◇ Allocation de formation si hors temps d'accueil habituel

- ◆ Le Compte Personnel de Formation :

Le compte personnel de formation a été conçu afin d'accroître le niveau de qualification des demandeurs d'emploi, des jeunes diplômés et des salariés, et de sécuriser leur parcours professionnel. Il suit le salarié lors d'un changement de poste ou durant ses périodes de chômage et ce jusqu'à sa retraite. Il est dédié aux formations certifiantes uniquement.

Depuis 2019, le CPF est crédité en euros. Vous pouvez y accéder via le site [MonCompteFormation](https://moncompteformation.fr) avec votre numéro de sécurité sociale.



Le départ en formation



Pour suivre une formation à Horizons, la démarche est simple :

1. Faites votre choix dans la liste des formations qui suit dans ces pages.

2. Indiquez votre choix à :

- le/la responsable de votre Relais Petite Enfance / de votre association
et /ou

- Horizons (contact@horizons91.fr)

1. Dès qu'un groupe est constitué, vos coordonnées sont transmises au centre de formation. Il faut entre 8 et 12 personnes pour lancer une formation.

2. Horizons envoie un courriel aux futurs stagiaires, confirmant les dates de formation qui auront été arrêtées en amont. Dans ce courriel est aussi indiquée la liste des documents à fournir à Horizons. Tous les documents doivent être envoyés au moins 1 mois avant le début de la formation.

3. A réception du dossier d'inscription complet, Horizons inscrit le futur stagiaire sur le site d'Iperia, ceci afin de permettre le paiement des indemnités de formation, en fin de stage. Quand toutes les inscriptions sont reçues et vérifiées, les documents sont transmis à Iperia .

4. Un mail est envoyé quelques jours avant le début de la formation pour donner le nom du formateur et rappeler les jours et heures de formation.

5. Pendant la formation, vous devez remplir : les feuilles d'émargement et l'évaluation finale.

6. Après la formation, vous recevez un lien pour recueillir votre satisfaction. Ensuite, tous les documents sont envoyés à Iperia qui se charge de votre indemnité.

Si vous avez émis le souhait de participer à une formation qui n'est pas programmée au moment de votre demande, nous la conservons et vous contactons dès qu'il est possible de vous la proposer. D'autre part, s'il reste des places pour une formation, vous en êtes informés.es par mail.



Les documents à fournir



Certains documents doivent être fournis lors de l'inscription. Ils sont à fournir dans les délais les plus brefs. Une date vous est indiquée dans le courriel qui vous est envoyé. Respectez là !

Il vous faut donc envoyer à Horizons les documents suivants :

- ♦ La fiche d'inscription : elle est à retourner par mail. Elle doit être intégralement remplie par l'assistant maternel / garde d'enfants. Il faut y inscrire le particulier employeur correspondant au bulletin de salaire fourni
- ♦ Copie de l'agrément en cours de validité
- ♦ Copie du dernier bulletin de salaire Pajemploi (ou de moins de 3 mois avant la formation)
- ♦ Relevé d'identité bancaire (RIB) de l'assistante maternelle / garde d'enfants pour un remboursement d'IPERIA par virement
- ♦ Une pièce d'identité de l'assistant maternel (carte d'identité, passeport, titre de séjour...)

Le bulletin d'inscription et le contrat de formation professionnelle vous sont envoyés ensuite par courriel, pour signature, avec toutes les instructions nécessaires.



Index des formations





Compétences numériques

p.11

Accompagner aux usages numériques 1
Accompagner aux usages numériques 2
Accompagner aux usages numériques 3
Utiliser le traitement de texte dans son activité professionnelle
S'organiser avec un tableur

Secteur, démarches et outils

p.15

Développer et pérenniser son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs
Créer et entretenir de bonnes relations professionnelles : communiquer et s'organiser
Droits et devoirs dans l'exercice de son métier
Communication interpersonnelle
L'analyse des pratiques professionnelles : démarche et séances
Gérer son stress en situation professionnelle
Prendre soin de soi et prévenir l'épuisement professionnel
Améliorer son anglais pour mieux communiquer avec son particulier employeur
Préparer son entretien de renouvellement d'agrément avec la PMI
Intégrer des pratiques professionnelles écoresponsables

Prévention et sécurité

p.23

Prévenir les risques professionnels et sécuriser son intervention
Organisation, aménagement et sécurisation de l'espace professionnel
Risque et sécurité dans les déplacements avec les enfants

Prise en charge du domicile

p.26

Entretien du cadre de vie et pratiques écoresponsables
Entretien du linge et pratiques écoresponsables
Entretien du cadre de vie et du linge
Fabrication de produits ménagers écoresponsables

Accueil et accompagnement personnalisé de l'enfant

p.29

Construire son projet d'accueil
Soutenir la parentalité au quotidien
S'inscrire dans une démarche d'accompagnement personnalisé de l'enfant et travailler en collaboration
Accueils occasionnels
La démarche d'observation auprès de l'enfant
Interculturalité et accueil de l'enfant



Accompagnement de l'enfant au quotidien

p.33

Accompagnement dans les actes du quotidien et autonomie de l'enfant
Bien porter pour mieux accompagner, manipulations et déplacements
État de santé de l'enfant : les bonnes pratiques
Accompagner l'enfant de plus de 3 ans dans ses actes quotidiens
Favoriser la bientraitance envers les enfants, prévenir « les douces violences »
Accompagner et prévenir les situations difficiles avec l'enfant ou sa famille
Maltraitance et enfance en danger
S'occuper d'un enfant né prématurément
Accompagner un enfant avec un trouble déficit de l'attention / hyperactivité
Le sommeil de l'enfant

Eveil et développement de l'enfant

p.39

Comprendre pour mieux accompagner : les nouvelles connaissances sur le développement global de l'enfant
Éveil des enfants : le jeu sous toutes ses formes
Adapter sa communication avec l'enfant
Comprendre pour mieux accompagner : les nouvelles connaissances sur le cerveau de l'enfant
Comprendre les émotions pour mieux accompagner l'enfant au quotidien
Développement et troubles du langage et des apprentissages
Parler avec un mot et un signe - niveau 1
Parler avec un mot et un signe - niveau 2
Accompagner l'évolution motrice et sensorielle de l'enfant
Enrichir ses pratiques grâce aux pédagogies alternatives
Comprendre l'impact du numérique pour mieux accompagner l'enfant et sa famille
Contes et histoires à raconter
Éveil musical et artistique
Eveil créatif : concevoir et animer des activités manuelles
Eveil à la nature et Sensibilisation à l'environnement
Favoriser le jeu libre et aménager ses espaces
Mieux comprendre les stéréotypes de genre pour renforcer l'égalité fille-garçon
Accompagnement durant les temps périscolaires
Proposer un environnement favorable à la réalisation des devoirs
S'occuper d'un enfant de 0 à 3 ans

Repas de l'enfant

p.50

Alimentation et prise de repas de l'enfant
Prévention et gestion des troubles alimentaires de l'enfant
Nutrition et consommation responsables
Équilibre alimentaire et cuisine du quotidien





Travailler en MAM

p.53

La construction du cadre éducatif et organisationnel d'une MAM
La structuration d'un projet de MAM ancré sur son territoire
La valorisation de sa MAM auprès des partenaires et des familles
Collaboration professionnelle en MAM : organisation, communication et prévention des conflits
Communication et relation avec les familles en MAM
Accompagnement des enfants en MAM

Accompagnement d'un enfant avec troubles du spectre de l'autisme

p.57

Repérage des signes évocateurs de TSA chez l'enfant
Collaborer avec les familles et les professionnels pour mieux accompagner un enfant présentant des TSA
Communiquer avec un enfant présentant des TSA
Créer un environnement favorisant le bien-être d'un enfant présentant des TSA

Accompagnement d'un enfant en situation de handicap

p.60

Repérage des différents types de handicap chez l'enfant
Collaborer avec les familles et les professionnels pour mieux accompagner un enfant en situation de handicap
Accompagner un enfant en situation de handicap dans un cadre structuré et sécurisé en favorisant la communication
Apprentissage de la langue des signes française



Compétences numériques



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier le matériel informatique et se familiariser avec.
- ◆ Créer, enregistrer, supprimer, déplacer et organiser des dossiers et des fichiers.
- ◆ Se repérer sur Internet et se familiariser avec la recherche sur le Web.
- ◆ Télécharger et imprimer des fichiers depuis un site Web.
- ◆ Utiliser une messagerie : créer une adresse électronique, envoyer et recevoir un message, ajouter un contact, joindre un fichier et télécharger une pièce jointe.
- ◆ Compléter un formulaire en ligne.
- ◆ Créer et mettre en forme un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte.
- ◆ Consulter et télécharger une vidéo.
- ◆ Se connecter à une visioconférence.
- ◆ Se connecter à une plateforme LMS et y naviguer.
- ◆ Réaliser des activités pédagogiques sur une plateforme LMS : glisser/déposer, menus déroulants, etc.
- ◆ Utiliser le chat ou le forum d'une plateforme LMS.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier le matériel informatique et se familiariser avec.
- ◆ Créer, enregistrer, supprimer, déplacer et organiser des dossiers et des fichiers.
- ◆ Se repérer sur Internet et se familiariser avec la recherche sur le Web.
- ◆ Télécharger et imprimer des fichiers depuis un site Web.
- ◆ Utiliser une messagerie : créer une adresse électronique, envoyer et recevoir un message, ajouter un contact, joindre un fichier et télécharger une pièce jointe.
- ◆ Compléter un formulaire en ligne.
- ◆ Créer et mettre en forme un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte.
- ◆ Consulter et télécharger une vidéo.
- ◆ Se connecter à une visioconférence.
- ◆ Se connecter à une plateforme LMS et y naviguer.
- ◆ Réaliser des activités pédagogiques sur une plateforme LMS : glisser/déposer, menus déroulants, etc.
- ◆ Utiliser le chat ou le forum d'une plateforme LMS.





7h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier le matériel informatique et se familiariser avec.
- ◆ Créer, enregistrer, supprimer, déplacer et organiser des dossiers et des fichiers.
- ◆ Se repérer sur Internet et se familiariser avec la recherche sur le Web.
- ◆ Télécharger et imprimer des fichiers depuis un site Web.
- ◆ Utiliser une messagerie : créer une adresse électronique, envoyer et recevoir un message, ajouter un contact, joindre un fichier et télécharger une pièce jointe.
- ◆ Compléter un formulaire en ligne.
- ◆ Créer et mettre en forme un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte.
- ◆ Consulter et télécharger une vidéo.
- ◆ Se connecter à une visioconférence.
- ◆ Se connecter à une plateforme LMS et y naviguer.
- ◆ Réaliser des activités pédagogiques sur une plateforme LMS : glisser/déposer, menus déroulants, etc.
- ◆ Utiliser le chat ou le forum d'une plateforme LMS.

Utiliser le traitement de texte dans son activité professionnelle



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Faire des copier/coller/couper.
- ◆ Utiliser les fonctions principales d'un logiciel pour effectuer la mise en page d'un document.
- ◆ Paginer un document et créer un sommaire.
- ◆ Intégrer dans un même document des éléments de types différents : des images, des liens et des tableaux.
- ◆ Enregistrer des documents, les classer, les renommer et les imprimer.
- ◆ Rechercher un document égaré.
- ◆ Insérer des symboles et caractères spéciaux.
- ◆ Insérer une forme et une zone de texte.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Insérer, supprimer ou modifier les lignes ou les colonnes.
- ◆ Fusionner une ou plusieurs cellules.
- ◆ Insérer, supprimer, renommer, déplacer et copier des feuilles.
- ◆ Copier/coller ou couper/coller une ou plusieurs cellules.
- ◆ Formater des nombres et des dates.
- ◆ Automatiser certains calculs.
- ◆ Réaliser des tableaux et des graphiques simples.
- ◆ Créer un planning et/ou un tableau de suivi et le tenir à jour.
- ◆ Créer une mise en page claire et lisible.
- ◆ Imprimer une feuille ou un classeur.





Secteur, démarches et outils



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Entreprendre en autonomie ou avec l'aide d'un tiers, une démarche réflexive sur ses compétences actuelles et envisager des démarches pour pallier ses manques.
- ◆ Réaliser une étude de marché simple : proximité géographique, population présente sur la zone géographique, opportunité d'emploi.
- ◆ Définir un plan d'action de recherche d'employeurs cohérent avec son métier, son organisation et ses contraintes.
- ◆ Construire sa palette d'outils de recherche d'employeurs et sélectionner les plus appropriés aux situations rencontrées.
- ◆ Développer son réseau professionnel grâce au tissu local, aux nouvelles technologies et au bouche-à-oreille.
- ◆ Utiliser les sources de veille pour maintenir ses compétences métier actualisées.
- ◆ Créer un tableau de suivi des candidatures envoyées pour relancer au besoin.
- ◆ Anticiper, prévoir ses activités professionnelles et faire preuve d'organisation.

**Créer et entretenir
de bonnes relations professionnelles :
communiquer et s'organiser**



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Se présenter de manière structurée et professionnelle.
- ◆ Conduire des entretiens d'embauche et reformuler pour s'assurer d'une compréhension égale entre acteurs.
- ◆ Négocier son contrat de travail grâce à une argumentation basée sur une identification des besoins de l'employeur et adaptée à son plan d'action professionnel.
- ◆ Entretenir les relations de travail avec son ou ses employeurs grâce à une posture professionnelle adaptée et une démarche d'entretiens réguliers.
- ◆ Valoriser son métier et se positionner en tant que professionnel en utilisant notamment un vocabulaire précis et adapté à ses interlocuteurs.
- ◆ Rendre compte de ses activités et des difficultés rencontrées en vue de définir des axes d'amélioration ou de développement.
- ◆ Proposer des outils de gestion d'activité partagés ou de communication afin de s'organiser et de garder informé le particulier employeur.
- ◆ Planifier et (ré)organiser son activité professionnelle en fonction de l'évolution des besoins du particulier employeur, de ses missions ou d'un imprévu.





21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Rechercher la version papier ou numérique des textes réglementaires et conventionnels organisant les droits et obligations de l'employeur et du salarié et s'y repérer en fonction de ses besoins.
- ◆ Utiliser le simulateur de l'emploi pour déterminer son emploi repère, son niveau et son salaire en tant que SPE.
- ◆ Analyser un bulletin de salaire et ses composantes.
- ◆ Créer son compte salarié en ligne sur le site du service CESU ou PAJEMPLOI.
- ◆ Identifier, seul ou accompagné, ses besoins de professionnalisation et s'orienter vers les instances et les dispositifs appropriés pour développer ses compétences : formations, bilan de compétences, VAE.
- ◆ S'informer sur ses droits et actualiser ses connaissances en matière de réglementation via les relais d'information appropriés.

Communication interpersonnelle



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer son propre style de communication et son cadre de référence.
- ◆ Utiliser un vocabulaire neutre et objectif.
- ◆ Mettre en place les bonnes conditions pour une communication optimale.
- ◆ Mettre en pratique les techniques de communication : écoute active, reformulation, questionnement.
- ◆ Utiliser les modulations et poser sa voix.
- ◆ Maîtriser sa communication non verbale et paraverbale : gestuelle, expressions, modulations de la voix et débit de paroles.
- ◆ Identifier et s'adapter aux émotions de son interlocuteur.
- ◆ Développer une argumentation.
- ◆ Comprendre les mécanismes d'un conflit et utiliser les méthodes appropriées de résolution de conflit.
- ◆ Conclure une situation de conflit.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer ses savoir-faire et ses compétences pour construire une offre de services cohérente et attrayante.
- ◆ Identifier ses besoins de professionnalisation et s'orienter vers les instances et les dispositifs appropriés pour développer ses compétences.
- ◆ Ajuster et valoriser sa proposition d'intervention en fonction de la demande et des besoins du particulier employeur.
- ◆ Communiquer de manière persuasive et professionnelle sur ses compétences et réalisations.
- ◆ Négocier des conditions de travail et des perspectives d'évolution avec les employeurs de manière assertive et professionnelle.
- ◆ Identifier les différentes possibilités d'évolution dans le secteur de l'emploi à domicile.
- ◆ Élaborer des supports de communication professionnels attractifs et pertinents pour promouvoir ses services.
- ◆ Utiliser les réseaux professionnels pour développer ses opportunités de carrière et se tenir informé des évolutions du secteur.
- ◆ Développer et entretenir ses relations avec son réseau professionnel.

Communication interpersonnelle



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer son propre style de communication et son cadre de référence.
- ◆ Utiliser un vocabulaire neutre et objectif.
- ◆ Mettre en place les bonnes conditions pour une communication optimale.
- ◆ Mettre en pratique les techniques de communication : écoute active, reformulation et questionnement.
- ◆ Utiliser les modulations et poser sa voix.
- ◆ Maîtriser sa communication non verbale et paraverbale : gestuelle, expressions, modulations de la voix et débit de paroles.
- ◆ Identifier et s'adapter aux émotions de son interlocuteur.
- ◆ Développer une argumentation.
- ◆ Comprendre les mécanismes d'un conflit et utiliser les méthodes appropriées de résolution de conflit.
- ◆ Conclure une situation de conflit.



35h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier les différentes situations de communication écrite dans sa pratique professionnelle.
- ◆ Identifier le support et le type d'écrit de communication adaptés.
- ◆ Trier et sélectionner les informations utiles.
- ◆ Choisir le canal de communication approprié selon le contenu du message.
- ◆ Adapter le ton et le vocabulaire du message au destinataire, au contexte et à la situation professionnelle.
- ◆ Structurer son écrit professionnel en fonction du type d'écrit.
- ◆ Distinguer faits, jugements et opinions.
- ◆ Utiliser les connecteurs logiques pour améliorer la lisibilité des écrits professionnels.
- ◆ Mettre en application la concordance des temps.
- ◆ Éviter les pièges les plus courants de l'orthographe française.
- ◆ Choisir les mots justes pour permettre une transmission écrite objective et sans jugement.

L'analyse des pratiques professionnelles : Démarche et séances



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ La démarche d'analyse des pratiques professionnelles : objectifs, principes et règles de fonctionnement.
- ◆ Présenter une situation professionnelle et exposer ses questionnements / sa problématique aux participants.
- ◆ Analyser une situation professionnelle et rechercher les solutions possibles en collectif.
- ◆ Mettre en application un plan d'action concret sur chacun des axes d'amélioration identifiés.
- ◆ Évaluer les résultats et réajuster ses pratiques professionnelles et son accompagnement.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer et analyser les mécanismes physiologiques et psychologiques de son stress.
- ◆ Repérer les situations professionnelles de stress à fort impact émotionnel.
- ◆ Analyser les sources de son stress et leurs impacts en situation professionnelle.
- ◆ Connaître ses besoins pour mieux anticiper les situations de stress.
- ◆ Mettre en place ses propres stratégies pour surmonter une situation de stress.
- ◆ Mettre en pratique des techniques de relaxation utilisables au quotidien.
- ◆ Intégrer dans son quotidien professionnel des rituels de relaxation.

Prendre soin de soi et prévenir l'épuisement professionnel



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer les risques liés à son activité professionnelle par une approche réflexive.
- ◆ Organiser son travail en planifiant les différentes tâches.
- ◆ Développer l'affirmation de soi dans ses relations professionnelles.
- ◆ Concilier ses contraintes professionnelles et son équilibre physiologique.
- ◆ Limiter l'impact de ses réactions émotionnelles sur son activité professionnelle en les anticipant et les régulant.
- ◆ Intégrer à son quotidien des techniques et des rituels favorisant la détente et la décontraction.
- ◆ Amorcer et développer une réflexion individuelle sur sa pratique professionnelle.
- ◆ S'inscrire dans un réseau d'écoute et de soutien en se rapprochant des personnes-ressources.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Préparer ses réponses aux questions principales et les formaliser à l'écrit.
- ◆ Prévoir l'organisation matérielle durant le déroulement de l'entretien.
- ◆ Adopter une posture appropriée en favorisant l'écoute et l'argumentation.
- ◆ Valoriser son métier et se positionner en tant que professionnel en utilisant notamment un vocabulaire précis et adapté à son interlocuteur.
- ◆ Présenter et argumenter l'utilisation des différents outils dans ses pratiques professionnelles quotidiennes.
- ◆ Construire une relation de confiance pérenne avec son référent PMI en formalisant ensemble des axes d'amélioration et en considérant le référent PMI comme une personne-ressource.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques professionnelles, notamment en participant à des temps.

Améliorer son anglais pour mieux communiquer avec son particulier employeur



35h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ **INTERAGIR À L'ÉCRIT**
 - ◇ Comprendre des consignes simples et des énoncés courts contenant un vocabulaire fréquent.
 - ◇ Comprendre et utiliser les principaux termes techniques relatifs à sa fonction.
 - ◇ Rendre compte des tâches réalisées au particulier employeur.
 - ◇ Produire des écrits d'une quarantaine de mots, décrivant son activité quotidienne ou présentant son parcours professionnel.
- ◆ **COMMUNIQUER À L'ORAL**
 - ◇ Se présenter en tant que professionnel et parler de son parcours.
 - ◇ Poser une série de questions simples et répondre à des questions simples sur son activité et sur son parcours.
 - ◇ Décrire ses missions quotidiennes.
 - ◇ Faire des propositions simples dans le cadre de son activité.
 - ◇ Accepter ou refuser une modalité d'intervention de façon simple.
 - ◇ Énoncer de façon sommaire une situation problématique.
 - ◇ Faire reformuler et préciser des informations de manière simple.
 - ◇ Alerter en cas d'accident en décrivant, de façon sommaire, la situation.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Communiquer avec le particulier employeur et/ou la famille sur ses habitudes de consommation d'énergie et le sensibiliser à la démarche écoresponsable.
- ◆ Appliquer les gestes d'économie d'énergie et d'eau dans les différentes activités du domicile.
- ◆ Optimiser la gestion des déchets et organiser le tri sélectif dans le logement et en fonction de la gestion locale du tri.
- ◆ Limiter l'utilisation du plastique et des accessoires jetables en trouvant des alternatives.
- ◆ Identifier la provenance et l'empreinte carbone des produits de consommation.
- ◆ Limiter son empreinte carbone dans ses déplacements en adaptant ses modes de transport et/ou sa conduite.
- ◆ Mener une veille sur les pratiques écoresponsables et enrichir ses propres pratiques.





Prévention et sécurité





21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer les risques liés à son activité professionnelle par une approche réflexive.
- ◆ Mettre en place des actions de prévention des risques professionnels identifiés.
- ◆ Utiliser les équipements de protection adaptés à la situation.
- ◆ Adopter les postures et les gestes professionnels prévenant les troubles musculosquelettiques.
- ◆ Limiter ses gestes et ses déplacements et appliquer les principes d'économie d'effort.
- ◆ Repérer et anticiper les signes d'épuisement professionnel.
- ◆ Se déplacer en respectant les règles de sécurité routière et de prudence élémentaire.
- ◆ Amorcer et développer une réflexion individuelle sur la sécurité dans sa pratique professionnelle.
- ◆ Informer le particulier employeur de ses obligations en matière de responsabilité et d'assurance.

Organisation, aménagement et sécurisation de l'espace professionnel



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Définir conjointement au sein du domicile les espaces réservés aux activités professionnelles.
- ◆ Proposer et/ou réaliser de petits aménagements du domicile en prévention des accidents domestiques.
- ◆ Vérifier l'accessibilité à l'extérieur du domicile et proposer des solutions de facilitation d'accès.
- ◆ Utiliser en toute sécurité et programmer les appareils électrodomestiques et domotiques.
- ◆ S'assurer d'une ventilation et d'une aération optimale du domicile.
- ◆ Alerter les personnes compétentes en cas d'urgence.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Organiser et planifier un trajet ou une sortie en respectant les rythmes biologiques de l'enfant.
- ◆ Faire participer l'enfant à l'organisation du déplacement.
- ◆ Utiliser le matériel adapté et homologué pour tout déplacement en voiture.
- ◆ Utiliser les moyens de communication et les mots appropriés pour informer et rassurer l'enfant durant les déplacements.
- ◆ Sensibiliser l'enfant aux dangers de la rue.
- ◆ Transmettre à l'enfant les règles de sécurité en formulant des messages clairs, positifs et adaptés aux capacités de l'enfant.
- ◆ Prévenir les risques d'accident.
- ◆ Identifier ses obligations légales et couvrir les déplacements avec l'enfant en se munissant des autorisations nécessaires.
- ◆ Assurer une veille des évolutions légales des obligations et des réglementations des déplacements avec des enfants.





Prise en charge du domicile



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier les besoins du particulier employeur, ses habitudes et son matériel et préciser conjointement les modalités d'intervention.
- ◆ Organiser et prioriser les différentes tâches à réaliser.
- ◆ Utiliser le matériel et les appareils d'entretien appropriés au dépoussiérage, au lavage et à la désinfection, au séchage de différents types de surfaces.
- ◆ Entretenir le matériel de nettoyage.
- ◆ Gérer le stock des produits et du matériel d'entretien.
- ◆ Doser de manière raisonnée les produits d'entretien.
- ◆ Utiliser les techniques et les protocoles de nettoyage et d'entretien des sols et des surfaces, du mobilier, des objets, des vitres et des appareils électroménagers.
- ◆ Adopter des principes d'ergonomie dans la réalisation des gestes professionnels.
- ◆ Rendre compte de la réalisation des tâches.
- ◆ Sensibiliser le particulier employeur à l'acquisition de produits et de matériels écologiques.



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier les besoins de l'employeur, ses habitudes et son matériel et préciser conjointement les modalités d'intervention.
- ◆ Utiliser un moyen de communication approprié pour rendre compte de son intervention.
- ◆ Appliquer les protocoles d'entretien du linge avec les matériels et les programmes appropriés en favorisant une approche écoresponsable.
- ◆ Utiliser de manière écologique et économique les différents programmes de lavage et de séchage. Organiser le tri, le pliage et le rangement du linge en fonction des habitudes et l'aménagement du particulier employeur.
- ◆ Préparer son poste de travail et adopter des principes d'ergonomie dans la réalisation des gestes professionnels. Appliquer les protocoles de repassage.
- ◆ Entretenir le matériel électroménager en favorisant une approche écoresponsable.
- ◆ Rendre compte de la réalisation des tâches.
- ◆ Sensibiliser le particulier employeur à l'acquisition de produits et de matériels écologiques.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Organiser et prioriser les différentes tâches à réaliser.
- ◆ Utiliser et entretenir les appareils d'entretien et les appareils électroménagers.
- ◆ Doser les produits selon les recommandations.
- ◆ Appliquer les protocoles d'entretien du cadre de vie en utilisant les techniques et les matériels adaptés.
- ◆ Appliquer les protocoles d'entretien du linge avec les matériels et les programmes appropriés.
- ◆ Organiser le tri, le pliage et le rangement du linge en fonction des habitudes et l'aménagement du particulier employeur.
- ◆ Appliquer les protocoles de repassage.
- ◆ Adopter les postures prévenant les troubles musculosquelettiques et les principes d'économie d'effort.
- ◆ Rendre compte de la réalisation des tâches.

Fabrication de produits ménagers écoresponsables



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Sensibiliser le particulier employeur aux pratiques écoresponsables et argumenter l'utilisation des produits ménagers faits maison.
- ◆ Recueillir et identifier les éventuelles allergies d'un enfant ou d'un membre de la famille.
- ◆ Choisir et utiliser les huiles essentielles selon les besoins et en fonction des préférences du particulier employeur.
- ◆ Suivre ou adapter une recette en utilisant les contenants adaptés.
- ◆ Respecter les dosages et les proportions.
- ◆ Assurer la traçabilité des produits fabriqués : étiquetage, date de fabrication, composition du produit.



Accueil et accompagnement personnalisé de l'enfant



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Mettre en lien ses orientations éducatives et pédagogiques avec les dix principes de la charte nationale pour l'accueil du jeune enfant.
- ◆ Choisir un support de production, créer une trame type de son projet d'accueil et déterminer les rubriques constitutives.
- ◆ Expliquer le projet d'accueil aux parents et s'assurer de son adéquation avec leur projet éducatif en instaurant un dialogue centré sur leurs pratiques et leurs choix éducatifs.
- ◆ Adopter une posture professionnelle de non-jugement en respectant le principe de neutralité et de laïcité.
- ◆ Se positionner en tant que professionnel sans se substituer aux parents en clarifiant le rôle et la place de chacun.
- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil les modalités de participation et d'implication des familles au quotidien et/ou dans des moments plus spécifiques.
- ◆ Accueillir chaque enfant et sa famille dans leur singularité en prenant en compte leurs diversités culturelles et sociales.
- ◆ Actualiser ses connaissances sur le développement global de l'enfant via les relais d'information appropriés et intégrer les évolutions réglementaires dans son projet d'accueil.
- ◆ Faire évoluer son projet d'accueil grâce à des temps d'échanges, de partage et d'analyse des pratiques professionnelles.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser le poids des représentations en jeu dans la parentalité et dans les relations entre professionnels et familles.
- ◆ Mettre en lien ses orientations éducatives et pédagogiques avec les huit principes de la charte de soutien à la parentalité.
- ◆ Adapter ses pratiques professionnelles au regard des facteurs favorables à la valorisation des compétences parentales.
- ◆ Orienter, si nécessaire, les familles vers les lieux et les professionnels adéquats.

S'inscrire dans une démarche d'accompagnement personnalisé de l'enfant et travailler en collaboration



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Instaurer un climat de confiance avec les parents et un dialogue centré sur les pratiques et les choix éducatifs des parents.
- ◆ Expliquer aux parents le rôle de l'AMGE et les limites de son intervention, afin de favoriser la collaboration.
- ◆ Collecter des informations sur l'histoire de l'enfant, ses habitudes, ses besoins, ses centres d'intérêt et ses capacités.
- ◆ Définir avec la famille les objectifs et les modalités d'accompagnement.
- ◆ Mettre en place des périodes de familiarisation et des rituels d'accueil et de séparation.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement en vue d'ajuster l'intervention dès que nécessaire.
- ◆ Ajuster l'accompagnement personnalisé en fonction de ses observations et des évolutions de la situation de l'enfant.
- ◆ Mettre en place un environnement propice et des moments favorisant la création de liens entre les parents, l'enfant et l'AMGE.
- ◆ Communiquer de manière adaptée avec la famille et les professionnels intervenant auprès de l'enfant.
- ◆ Ajuster les temps d'échanges en fonction de la disponibilité de chacun.
- ◆ Transmettre les informations utiles à la famille et aux professionnels en utilisant des outils adaptés.

Accueils occasionnels



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Se créer un réseau d'assistants maternels de remplacement.
- ◆ Anticiper un remplacement en instaurant des moments de rencontre et d'échanges avec les assistants maternels de son réseau.
- ◆ Préparer et se servir d'outils simples et efficaces pour recueillir un maximum d'informations en amont de l'accueil de l'enfant.
- ◆ Recueillir les informations nécessaires à l'accompagnement personnalisé, quelle que soit l'urgence de l'accueil.
- ◆ Accueillir chaque enfant et sa famille dans leur singularité en prenant en compte leurs diversités culturelles et sociales.
- ◆ Mettre en place un accueil chaleureux et sécurisant pour permettre à l'enfant et à sa famille de se sentir à l'aise.
- ◆ Utiliser le mode de communication et les mots appropriés pour favoriser les meilleures conditions d'accueil au vu du confort et du réconfort de l'enfant.
- ◆ Se servir des activités ludiques comme appui à la socialisation et/ou en cas de situations spécifiques.
- ◆ Transmettre les informations utiles à la famille et aux professionnels en utilisant des outils adaptés.
- ◆ Soutenir les compétences parentales, notamment en orientant si nécessaire les familles vers les personnes et les lieux-ressources.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Créer et utiliser une grille/fiche d'observation.
- ◆ Préparer, organiser et définir un objectif d'observation.
- ◆ Observer et analyser des situations de la vie quotidienne et/ou plus spécifiques.
- ◆ Affiner son sens de l'observation par l'analyse du langage corporel.
- ◆ Analyser ses observations et ajuster son accompagnement.
- ◆ Observer les interactions de l'enfant avec son entourage proche dans le cadre d'un soutien à la parentalité.
- ◆ Partager ses observations de manière objective et adaptée en fonction des interlocuteurs.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement.
- ◆ Repérer tout signe de stress, d'un trouble relationnel précoce ou de maltraitance et agir en conséquence.

Interculturalité et accueil de l'enfant



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Accueillir chaque enfant et sa famille dans leur singularité en prenant en compte leurs diversités culturelles et sociales.
- ◆ Adopter une posture professionnelle de non-jugement en respectant le principe de neutralité et de laïcité.
- ◆ Instaurer des temps de dialogue centrés sur les pratiques et les choix éducatifs des parents.
- ◆ Se servir des activités ludiques et artistiques comme support au développement des compétences langagières et comme appui à la socialisation.
- ◆ Adopter une communication adaptée, notamment aux compétences linguistiques de l'enfant et de sa famille.
- ◆ Utiliser des outils de communication adaptés pour transmettre les informations utiles aux familles et s'assurer de la bonne compréhension du message.
- ◆ Construire une relation de confiance avec l'enfant et sa famille en échangeant au quotidien sur les évolutions de l'enfant.
- ◆ Mettre en place un environnement propice et des moments favorisant la création « d'un pont culturel » et renforcer les liens entre les parents, l'enfant et le professionnel.
- ◆ Expliquer aux parents le rôle du professionnel et les limites de son intervention, afin de favoriser la collaboration.





Accompagnement de l'enfant au quotidien



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ♦ Mettre en œuvre un cadre contenant et ritualisé. Utiliser des moyens de communication et des mots appropriés pour informer et rassurer l'enfant durant les actes du quotidien.
- ♦ Faire participer l'enfant par de la guidance verbale, physique et visuelle et ajuster ses gestes en fonction de ses capacités et de ses réactions. Aménager le domicile ou proposer des aménagements avec des espaces de soins sécurisés, individualisés et respectueux de l'intimité de l'enfant.
- ♦ Organiser les soins d'hygiène, de confort et le sommeil des enfants en fonction de leur rythme. Appliquer les gestes techniques liés aux soins d'hygiène et de confort selon les recommandations en vigueur et en utilisant le matériel et les produits adaptés. Adapter les techniques d'habillage et de déshabillage en fonction du degré d'autonomie de l'enfant.
- ♦ Accompagner l'enfant dans l'acquisition de la propreté et en concertation avec sa famille.
- ♦ Transmettre les règles sociales, d'hygiène et de sécurité en formulant des messages clairs, positifs et adaptés à l'enfant. Renforcer le lien de confiance avec la famille et harmoniser les pratiques en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant.
- ♦ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement.

Bien porter pour mieux accompagner, Manipulations et déplacements



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ♦ Analyser ses propres représentations et appréhensions face au portage et mesurer leurs répercussions sur l'accompagnement de l'enfant.
- ♦ Manipuler et porter le jeune enfant en toute sécurité et en appliquant les appuis essentiels.
- ♦ Utiliser selon les recommandations en vigueur les dispositifs de portage, matériels de puériculture et de déplacement adaptés à ses besoins, ceux de l'enfant et aux demandes des familles.
- ♦ Utiliser les moyens de communication et les mots appropriés pour informer et rassurer l'enfant durant le portage, les manipulations et les déplacements.
- ♦ Observer les évolutions des besoins de l'enfant et ses réactions corporelles et émotionnelles, ajuster sa posture et/ou le type de portage.
- ♦ Utiliser le matériel adapté et homologué pour tout déplacement en voiture.
- ♦ Se prémunir des autorisations éventuelles pour sécuriser les déplacements extérieurs.
- ♦ Transmettre à l'enfant les règles de sécurité en formulant des messages clairs, positifs et adaptés à ses capacités. Expliquer les apports et les limites du portage à la famille.
- ♦ Renforcer le lien de confiance avec la famille et harmoniser les pratiques en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans le projet d'accueil les conditions d'accueil d'un enfant malade.
- ◆ Se prémunir d'ordonnances et d'autorisations parentales, afin de sécuriser son intervention.
- ◆ Utiliser les moyens de communication et les mots appropriés pour informer et rassurer l'enfant durant les actes de soins.
- ◆ Réaliser les gestes paramédicaux et les premiers soins dans le respect de ses limites professionnelles, et alerter les personnes compétentes si nécessaire.
- ◆ Utiliser des stratégies diminuant les effets désagréables, voire douloureux, de certains soins.
- ◆ Faire participer l'enfant par de la guidance verbale, physique et visuelle en fonction de ses capacités. Appliquer les consignes générales d'hygiène, pour soi, l'enfant, le matériel et les espaces de vie, pour diminuer les risques de contagion et d'infection.
- ◆ Se constituer une trousse à pharmacie de premiers secours en respectant les produits et les matériels médicaux autorisés. Appliquer les protocoles de situation d'urgence médicale et/ou d'accident, alerter les interlocuteurs compétents. Informer les parents de toute manifestation inhabituelle et les orienter vers les professionnels compétents si nécessaire.
- ◆ S'informer sur les recommandations de bonnes pratiques via les relais d'information appropriés et intégrer les évolutions réglementaires.

**Favoriser la bientraitance envers les enfants,
prévenir « les douces violences »**



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil les fondamentaux de la bientraitance envers l'enfant, sa famille et le professionnel en les associant aux différents temps du quotidien.
- ◆ Analyser ses représentations autour du concept de la bientraitance.
- ◆ Analyser les différences et les similitudes entre les situations de « douces violences » et de maltraitance.
- ◆ Analyser les situations de « douces violences » dans leurs temporalités, leurs formes et leurs contextes.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture bientraitante, notamment en planifiant des moments d'échanges entre professionnels en dehors de la présence des enfants.



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer les signes précurseurs d'une crise et les situations favorisant l'agressivité, afin d'agir en conséquence.
- ◆ Recevoir ou exprimer un « non » et/ou un refus.
- ◆ Exercer une autorité bienveillante en posant un cadre clair et rassurant.
- ◆ Apaiser les tensions en adoptant le bon mode de communication et en ayant recours à des outils ou des ressources externes si nécessaire.
- ◆ Se servir du jeu comme médiateur en cas de situations spécifiques.
- ◆ Diminuer le sentiment d'insécurité et de frustration durant les temps de transition du quotidien en anticipant et ritualisant ces moments.
- ◆ Se situer face à la souffrance, au désarroi de la famille ou de l'enfant, repérer son rôle et adopter un comportement et une communication adaptés.
- ◆ Gérer des situations extrêmes ou délicates en gardant une posture professionnelle, un vocabulaire adapté et passer le relais si nécessaire.

Maltraitance et enfance en danger



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Se situer dans le dispositif de protection de l'enfance.
- ◆ Se servir de l'observation au quotidien pour repérer toute suspicion de maltraitance.
- ◆ Adopter une posture et une communication permettant à l'enfant de se sentir en confiance et de parler.
- ◆ Savoir recueillir la parole de l'enfant et l'accompagner dans cette verbalisation.
- ◆ Communiquer sur des faits observés et faciliter les échanges entre les différents interlocuteurs.
- ◆ Partager ses doutes et alerter les bons interlocuteurs en cas de suspicion de maltraitance.
- ◆ Se situer face à une famille potentiellement maltraitante.



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Mettre en place un cadre contenant et sécurisant et utiliser des moyens de communication et des mots appropriés pour informer et rassurer l'enfant au quotidien.
- ◆ Utiliser si possible des stratégies diminuant les sources d'hyperstimulation au sein du domicile ainsi que les effets désagréables, voire douloureux, d'éventuels soins.
- ◆ Utiliser des techniques posturales simples, afin de diminuer l'hypertonie, l'hypertension et/ou l'insécurité affective de l'enfant. Prévenir les retards psychomoteurs et stimuler l'enfant par un aménagement de l'espace et un matériel adapté à ses besoins. Adapter l'alimentation et les ustensiles pour la prise des repas en fonction des besoins et des capacités de l'enfant.
- ◆ Appliquer la procédure de prise en charge et d'alerte en cas de convulsion de l'enfant.
- ◆ Observer les interactions de l'enfant avec son entourage proche dans le cadre d'un soutien à la parentalité. Renforcer le lien de confiance avec la famille et harmoniser les pratiques en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant.
- ◆ Travailler en partenariat avec l'équipe pluridisciplinaire de prise en charge de l'enfant.
- ◆ Repérer tout signe de stress et/ou d'un trouble relationnel précoce et agir en conséquence.

Accompagner un enfant avec un trouble déficit de l'attention / Hyperactivité



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser et définir avec les parents les objectifs et les modalités d'accompagnement. Assurer par différents canaux de communication la transmission des informations. Adopter une posture et une communication adaptées au fonctionnement et aux besoins de l'enfant.
- ◆ Formuler les règles ou les consignes de façon claire, directe et simple en fixant des objectifs réalistes et adaptés aux capacités de l'enfant. Mettre en place des routines, des repères temporels, un environnement structuré et prévisible pour aider l'enfant à s'organiser et à ritualiser les activités quotidiennes. Encourager et valoriser les efforts, les progrès.
- ◆ Aménager des espaces intérieurs et extérieurs et proposer des jeux ou des activités variés de manière à répondre au besoin de bouger de l'enfant. Instaurer des temps individualisés pour partager avec l'enfant une activité ou un jeu en adéquation avec ses centres d'intérêt et ses habiletés. Mettre en place des jeux favorisant le développement de la concentration et la gestion des émotions. Repérer les éléments déclencheurs d'une crise de colère et proposer à l'enfant un espace de retrait pour l'aider à s'apaiser.
- ◆ Ajuster son accompagnement en fonction de l'évolution de la situation et des besoins de l'enfant. S'informer sur les TDAH et actualiser ses connaissances via les relais d'information appropriés.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil la place accordée au sommeil de l'enfant selon les âges. Organiser sa journée de travail et les activités qui la composent en prenant en compte les périodes de sieste.
- ◆ Réduire les facteurs de troubles du sommeil tels que « les stimulants » et proposer un environnement favorable à « un bon sommeil », en prenant notamment en compte le besoin de sécurité de l'enfant et l'importance de la régularité dans le rythme de l'enfant.
- ◆ Repérer les signes d'endormissement. Respecter les repères et rituels favorisant l'endormissement, en corrélation avec ceux instaurés par la famille.
- ◆ Installer l'enfant au moment du coucher dans une position adaptée à son âge et sécuritaire.
- ◆ Communiquer avec l'enfant de manière adaptée et avec un vocabulaire soigneusement sélectionné sur le sommeil, le coucher et le réveil. Réagir aux réveils de l'enfant selon qu'ils s'agissent de réveils voulus ou non voulus, naturels ou liés à des troubles du sommeil, et en respectant la singularité de chaque enfant. Ajuster l'accompagnement de l'enfant aux différents troubles du sommeil qu'il rencontre (cauchemars, terreurs nocturnes, énurésie, somnambulisme, rythmies...).
- ◆ Échanger quotidiennement auprès des familles et proposer si nécessaire des outils partagés tels que l'agenda du sommeil. Conseiller et orienter la famille vers des professionnels de santé après avoir repéré des suspicions de troubles ou des pathologies du sommeil chez l'enfant.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture de bientraitance, notamment en prenant en compte l'évolution de l'enfant.





Eveil et développement de l'enfant



Comprendre pour mieux accompagner : Les nouvelles connaissances sur le développement global de l'enfant



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser les postures favorables au développement de l'enfant, à la prise en compte de ses compétences et au développement d'un attachement « sécurisé ».
- ◆ Actualiser ses connaissances sur le développement global de l'enfant via les relais d'information appropriés et intégrer les évolutions réglementaires.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture bienveillante.

Eveil des enfants : Le jeu sous toutes ses formes



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Proposer des temps de jeux et des activités variées répondant aux besoins, aux rythmes, aux centres d'intérêt et à la disponibilité de l'enfant, au sein du domicile et à l'extérieur.
- ◆ Sélectionner et mettre à disposition des jouets, des jeux et des activités aux enfants, afin de favoriser leur libre choix au quotidien.
- ◆ Anticiper et ritualiser de manière ludique les transitions liées aux temps d'activités, de jeux et d'éveil. Observer les situations de jeux de l'enfant et adapter ses propositions, ses gestes et sa posture. Soutenir l'enfant dans son jeu par de la guidance verbale, physique et visuelle, afin de développer son autonomie et sa confiance en soi.
- ◆ Aménager le domicile ou proposer des aménagements en toute sécurité avec des espaces de jeux évolutifs, dans une ambiance propice au développement des expériences et au repos de l'enfant. Se servir du jeu pour accompagner l'enfant dans son développement et/ou en cas de situations spécifiques. Organiser une sortie à l'extérieur en toute sécurité.
- ◆ Transmettre les règles sociales, de sécurité et d'hygiène en formulant des consignes claires, positives et adaptées aux capacités de l'enfant. Présenter la proposition d'activités aux parents et renforcer le lien de confiance en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant. Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture de bienveillance.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Utiliser le mode de communication et le langage en fonction de l'activité, des besoins et du développement global de l'enfant.
- ◆ Adapter sa communication non verbale aux propos tenus et se positionner à hauteur de l'enfant.
- ◆ Soutenir l'enfant dans ses initiatives et ses expériences par de la guidance verbale, visuelle et physique.
- ◆ Poser un cadre contenant en formulant des limites et des messages clairs, positifs et adaptés à l'enfant.
- ◆ Accompagner l'expression émotionnelle de l'enfant en le questionnant sur ses situations vécues et en utilisant les mots adéquats sur ses ressentis.
- ◆ Susciter les relations entre enfants et développer leurs capacités à coopérer.
- ◆ Diminuer les situations d'agressivité et les états d'excitation en appliquant les principes de la communication bienveillante.
- ◆ Rassurer l'enfant et favoriser les meilleures conditions d'accueil au vu de son confort et de son réconfort.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture de bientraitance.

Comprendre pour mieux accompagner : Les nouvelles connaissances sur le cerveau de l'enfant



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Adapter ses pratiques professionnelles au regard des facteurs favorables au développement du cerveau de l'enfant.
- ◆ Analyser les mécanismes du stress et de la peur sur le système nerveux et endocrinien.
- ◆ Repérer les signaux d'alerte chez un enfant exposé à un stress.
- ◆ Repérer toute situation de stress majeur et alerter les interlocuteurs compétents.
- ◆ S'informer sur les neurosciences affectives et sociales pour actualiser ses connaissances via les relais d'information appropriés et intégrer les évolutions.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture de bientraitance.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Repérer les besoins fondamentaux satisfaits et non satisfaits, les mettre en lien avec l'expression émotionnelle de l'enfant et ajuster son accompagnement.
- ◆ Analyser ses propres mécanismes de gestion émotionnelle pour mieux accompagner l'enfant au quotidien.
- ◆ Distinguer les émotions de l'enfant de ses propres émotions.
- ◆ Poser un cadre contenant et formuler des limites avec des messages clairs, positifs adaptés à l'enfant.
- ◆ Diminuer les situations d'agressivité et les états d'excitation en appliquant les principes de la communication bienveillante.
- ◆ Accueillir et accompagner les émotions de l'enfant en étant à l'écoute de ses ressentis avec les mots adéquats et/ou des signes non verbaux empathiques.
- ◆ Aider l'enfant à mieux appréhender son propre fonctionnement émotionnel en utilisant des jeux et des ressources pédagogiques appropriées.
- ◆ Expérimenter différentes techniques de relaxation d'apaisement émotionnel.
- ◆ Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture bientraitante.

Développement et troubles du langage et des apprentissages



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Distinguer un retard simple d'un trouble avéré et alerter au besoin en orientant vers les professionnels compétents.
- ◆ Adapter sa communication et ses interventions en fonction des besoins de l'enfant et des difficultés langagières éventuelles. Encourager les conversations libres entre enfants et instaurer quotidiennement des temps de dialogue enfant/adulte.
- ◆ Mettre en place des situations de jeu ou des temps d'éveil porteurs de langage.
- ◆ Créer ou adapter certains jeux/activités en utilisant des stratégies et/ou des variantes, afin de faciliter la participation de l'enfant selon ses besoins.
- ◆ Se servir du livre et des histoires lues dans l'acquisition du langage oral puis écrit et/ou en cas de situations spécifiques ainsi que pour favoriser l'accès à la culture.
- ◆ Se servir du chant, des comptines et de la musique pour favoriser l'acquisition du langage parlé.
- ◆ Renforcer le lien de confiance avec la famille et harmoniser les pratiques en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant.
- ◆ Travailler en équipe et avoir la capacité de solliciter un partenariat auprès d'une équipe pluridisciplinaire.





21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Décrire dans son projet d'accueil la place accordée à cette pratique en mettant en avant les apports pour le développement de l'enfant.
- ◆ Adopter une communication non verbale et une posture appropriée.
- ◆ Associer l'utilisation de cette pratique avec les différentes étapes du développement de l'enfant.
- ◆ Acquérir les techniques précises de l'utilisation des signes.
- ◆ Analyser les moments propices et pratiquer régulièrement.
- ◆ Se servir de cette pratique comme support d'accompagnement aux différents temps de la journée ou comme rituel et en cas de besoins spécifiques.
- ◆ Adapter une chanson et/ou une comptine.
- ◆ Sensibiliser les familles aux apports de la communication gestuelle.
- ◆ Échanger quotidiennement sur les nouveaux signes appris et/ou sur les évolutions de l'enfant.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser ses situations de travail liées à l'utilisation de cette pratique.
- ◆ Consolider ses connaissances sur les signes du quotidien, sur leurs utilisations et réajuster ses pratiques.
- ◆ Se servir de cette pratique comme support d'accompagnement aux différents temps de la journée ou comme rituel et en cas de besoins spécifiques.
- ◆ Enrichir son répertoire de chansons et de comptines.
- ◆ Échanger quotidiennement sur les nouveaux signes appris et/ou sur les évolutions de l'enfant.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil la place accordée à l'évolution motrice et sensorielle en mettant en avant les apports et les enjeux pour le développement global de l'enfant. Analyser ses propres représentations quant à la prise de risque et réfléchir aux différents moyens de sécuriser l'enfant dans son exploration.
- ◆ Enrichir son catalogue d'activités et organiser régulièrement des temps individuels ou collectifs autour de la motricité et de la sensorialité, adaptés à la disponibilité et au développement des enfants.
- ◆ Aménager le domicile ou proposer des aménagements en toute sécurité avec différents espaces évolutifs et propices à l'exploration et au développement des expériences. Utiliser les composantes de l'environnement pour permettre aux enfants de se mouvoir librement au quotidien. Mettre à disposition, sans surcharge, un matériel riche et attrayant tout en étant vigilant aux différents sens de l'enfant.
- ◆ Favoriser le développement moteur et sensoriel dans les gestes et les soins du quotidien par une manipulation et/ou un portage adapté aux besoins de l'enfant. Soutenir l'enfant dans son exploration par de la guidance verbale, physique et visuelle, afin de développer son autonomie et sa confiance en soi.
- ◆ Observer les étapes du développement moteur et sensoriel de l'enfant et ajuster sa posture ainsi que sa proposition d'aménagement et de matériel. Soutenir les découvertes sensorielles de l'enfant par un vocabulaire riche et varié.

Enrichir ses pratiques grâce aux pédagogies alternatives



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Enrichir son projet d'accueil en s'inspirant des principales idées des approches pédagogiques et scientifiques.
- ◆ Analyser dans les différentes approches pédagogiques et scientifiques au regard des bienfaits sur le développement global de l'enfant, la maturation de son cerveau et la confiance en soi.
- ◆ Observer son environnement existant et réfléchir aux moyens et aux possibilités d'adaptation au regard des différentes approches pédagogiques.
- ◆ Explorer et tester les différentes pratiques pédagogiques afin de déterminer celles répondant à ses aspirations professionnelles. Accompagner l'enfant dans ses expériences en adoptant la posture adéquate et avec le matériel adapté.
- ◆ Utiliser un panel d'activités relevant des pédagogies alternatives dans un cadre bienveillant, sécurisant et répondant au développement de l'enfant.
- ◆ Échanger avec la famille sur la richesse de situer l'accompagnement de l'enfant avec une pluralité d'approches pédagogiques. S'interroger sur ses valeurs personnelles et éducatives, ses limites et ses motivations dans son travail auprès de l'enfant au regard des pédagogies alternatives.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Sensibiliser l'enfant aux risques liés aux usages numériques sur Internet.
- ◆ Utiliser les outils numériques comme supports éducatifs et pédagogiques.
- ◆ Appliquer les recommandations en vigueur concernant l'usage des écrans et ajuster leur utilisation en fonction de l'âge et du développement global de l'enfant.
- ◆ Mettre en lien les signaux d'alerte d'une exposition inadaptée des écrans avec un changement de comportement inhabituel et répété de l'enfant.
- ◆ Encourager l'enfant à parler de ce qu'il fait et voit sur les écrans.
- ◆ Encourager l'enfant et/ou sa famille à associer les consommations d'écrans à une durée définie.
- ◆ Encourager l'enfant et/ou sa famille à diversifier les activités en privilégiant la création sur la seule consommation.
- ◆ Utiliser les mots et les ressources pédagogiques appropriés pour sensibiliser l'enfant et/ou sa famille aux risques d'une utilisation inadaptée aux écrans et les orienter vers les interlocuteurs compétents si nécessaire.

Contes et histoires à raconter



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil la place accordée au livre en mettant en avant les apports et les enjeux pour le développement de l'enfant.
- ◆ Aménager un coin lecture propice à la découverte et au partage d'expériences entre enfants et adulte/enfant. Mettre à disposition des livres adaptés à chaque enfant, afin de faciliter leurs explorations. Organiser régulièrement des temps individuels ou en groupe autour du livre, adaptés à la disponibilité et aux besoins des enfants.
- ◆ Se doter de repères pour choisir des livres adaptés aux enfants.
- ◆ Créer et/ou utiliser un conte ou une histoire avec ou sans support, afin de favoriser le développement sensoriel et imaginaire de l'enfant. S'approprier la lecture d'une histoire « dont vous êtes le héros », afin de permettre à l'enfant d'être acteur à part entière. Expérimenter la lecture à voix haute associant le geste à la parole.
- ◆ Se servir du livre pour accompagner l'enfant dans les grandes étapes de son développement et/ou en cas de situations spécifiques. Échanger avec les familles sur les habitudes de lecture, afin de favoriser le partage d'expérience.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil l'éveil artistique et culturel en mettant en avant les apports et les enjeux pour le développement de l'enfant. Organiser régulièrement des temps individuels ou en groupe autour de la musique, adaptés à la disponibilité et aux besoins des enfants.
- ◆ Aménager un coin musique propice à la découverte et au partage d'expériences entre enfants et adulte/enfant. Mettre à disposition des enfants des instruments musicaux adaptés à leur développement et leur permettre de les manipuler et de les explorer.
- ◆ Créer et/ou utiliser des instruments musicaux simples, adaptés et propices au développement sensoriel et imaginaire de l'enfant. Enrichir son répertoire de chansons, de comptines et de jeux de doigts.
- ◆ Développer les capacités d'écoute et de concentration de l'enfant. Travailler les liens possibles entre les différentes formes d'éveil artistique. Se servir de la musique comme support d'accompagnement aux différents temps de la journée ou comme rituel et en cas de besoins spécifiques.
- ◆ Se servir des activités culturelles pour favoriser les relations entre l'enfant et son environnement et/ou en cas de situations spécifiques.

Eveil créatif : concevoir et animer des activités manuelles



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil la place accordée aux activités manuelles en mettant en avant les apports et les enjeux pour le développement de l'enfant.
- ◆ Créer un environnement sécurisé et stimulant pour encourager l'exploration et l'expérimentation lors des activités manuelles.
- ◆ Proposer des activités manuelles variées et stimulantes en respectant les principes de sécurité et d'hygiène.
- ◆ Ajuster l'accompagnement personnalisé en fonction de ses observations et adapter les activités manuelles en conséquence.
- ◆ Encourager la participation active et l'expression créative des enfants lors d'activités manuelles en utilisant des techniques de communication adaptées.
- ◆ Favoriser le travail collaboratif et le partage d'idées entre les enfants pendant les activités manuelles.
- ◆ Réagir de manière appropriée aux situations imprévues ou aux besoins spécifiques des enfants pendant les activités manuelles.
- ◆ Échanger avec les familles sur leurs habitudes artistiques afin de favoriser le partage d'expérience.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Intégrer dans son projet d'accueil la place accordée à la découverte environnementale en mettant en avant les apports et les enjeux pour le développement de l'enfant.
- ◆ Analyser les potentiels de son environnement de proximité et/ou d'un site en particulier.
- ◆ Intégrer des éléments de la nature au domicile en fonction des possibilités offertes par le logement.
- ◆ Prévoir des temps dans la nature dans l'organisation hebdomadaire, en alternant jeux spontanés et découvertes avec des activités plus dirigées.
- ◆ Concevoir et animer une séance d'animation « éveil à la nature » en utilisant les outils et les approches pédagogiques adaptés. Ajuster l'accompagnement personnalisé en fonction de ses observations et adapter les activités manuelles en conséquence.
- ◆ Appliquer les règles de sécurité et se prémunir des autorisations éventuelles pour toutes sorties à l'extérieur. Favoriser les activités qui utilisent le matériel de récupération ou les éléments recueillis dans la nature.
- ◆ sensibiliser l'enfant au respect de la nature et à la bientraitance des animaux avec des messages clairs et adaptés.
- ◆ Sensibiliser les familles sur les bienfaits de la nature.

Mieux comprendre les stéréotypes de genre pour renforcer l'égalité fille-garçon



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Mettre en lien son projet d'accueil avec le principe 7 du texte cadre pour l'accueil du jeune enfant. Analyser les stéréotypes de genre dans ses propres représentations, attitudes et environnement de travail.
- ◆ Valoriser l'enfant pour ses qualités personnelles, en dehors de tout stéréotype. Aménager des espaces de jeux non genrés. Proposer et encourager les filles et les garçons à aller de la même manière vers des jouets et activités traditionnellement différenciées et suscitant leurs intérêts, sans les freiner.
- ◆ Organiser des temps de jeux et d'activités non stéréotypés y compris en cas de groupes non mixtes. Proposer une littérature jeunesse non genrée et non stéréotypée.
- ◆ Observer les interactions des enfants accueillis et décrypter les reproductions stéréotypées de genre. Pratiquer l'équité dans la régulation, l'expression des émotions et dans la prise de parole des enfants. Inciter indifféremment filles et garçons à participer aux tâches de la vie quotidienne. Impliquer aussi bien les pères que les mères dans le quotidien de l'enfant.
- ◆ Argumenter ses choix éducatifs et de postures à la famille, tout en se situant dans le dialogue.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Adapter son accompagnement aux éléments contextuels concernant l'enfant, plus particulièrement les besoins, les rythmes ou encore les relations entre frères et sœurs.
- ◆ Proposer des activités variées et adaptées aux besoins et aux centres d'intérêt de l'enfant et les mettre en lien avec les programmes et les découvertes scolaires.
- ◆ Planifier et organiser logistiquement les différentes activités intérieures et extérieures.
- ◆ Aménager des espaces de jeu qui répondent aux besoins spécifiques des enfants.
- ◆ Créer des espaces et des moments propices à la détente et au repos des enfants.
- ◆ Mettre en place un cadre et des conditions favorables au bon déroulement des devoirs.
- ◆ Faciliter et encourager les interactions entre enfants.
- ◆ Adapter sa communication en fonction du type d'activité et des besoins de l'enfant.
- ◆ Suivre les règles de sécurité dans les déplacements, dans la mise en place de jeux et d'activités, dans l'utilisation des écrans.
- ◆ Favoriser l'intégration progressive des codes sociaux.
- ◆ Renforcer le lien de confiance avec la famille et harmoniser les pratiques en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant.

**Proposer un environnement favorable à la
réalisation des devoirs**



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Établir les conditions favorables à la réalisation des devoirs.
- ◆ Proposer et réaliser de petits agencements.
- ◆ Proposer des activités éducatives à l'enfant en lien avec ses centres d'intérêt et son cycle scolaire.
- ◆ Utiliser les outils numériques comme supports éducatifs et pédagogiques.
- ◆ Sensibiliser l'enfant aux risques liés aux usages numériques.
- ◆ Réguler et modérer l'utilisation des écrans et l'accès aux médias.
- ◆ Adapter son accompagnement aux besoins et à la disponibilité de l'enfant.
- ◆ Construire une relation de confiance avec l'enfant et sa famille en échangeant au quotidien sur les évolutions de l'enfant.



35h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ♦ Mettre en place un cadre sécurisant. Adapter sa communication et ses interventions .
- ♦ Organiser les différents temps du quotidien dans le respect des besoins et des rythmes des jeunes enfants. Appliquer les recommandations en vigueur concernant le couchage . Manipuler et porter le jeune enfant en appliquant les appuis essentiels, ajuster sa pratique en fonction du jeune enfant. Dispenser les soins quotidiens du jeune enfant en respectant son intimité, les règles d'hygiène et de sécurité. Concevoir des repas équilibrés et variés. Donner le repas au jeune enfant et/ou le faire participer en utilisant le matériel et des ustensiles adaptés. Accompagner l'enfant dans l'acquisition de la propreté et en concertation avec la famille. Sélectionner et mettre à disposition quotidiennement des jouets, des jeux et des activités variés. Aménager le domicile en toute sécurité avec des espaces de jeux et de soins évolutifs. Soutenir l'enfant dans ses initiatives et ses expériences du quotidien.
- ♦ Transmettre les règles sociales, de sécurité et d'hygiène en formulant des consignes claires, positives et adaptées aux capacités du jeune enfant. Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture bienveillante.

Favoriser le jeu libre et aménager ses espaces



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ♦ Intégrer dans son projet d'accueil la place accordée au jeu libre en mettant en avant les apports pour l'enfant. Sélectionner et proposer quotidiennement un matériel varié, attractif et à usage multiple.
- ♦ Présenter un matériel accessible pour que l'enfant soit autonome dans le choix de ses jeux.
- ♦ Se servir des situations de jeux libres pour observer l'enfant dans son développement global et adapter ses propositions de matériel et d'aménagement.
- ♦ Répondre aux sollicitations de l'enfant et intervenir dans son jeu pour raison de sécurité et/ou pour l'amener vers des pistes de résolution de problème.
- ♦ Mettre en place un cadre bienveillant et sécurisant en définissant des repères clairs et constants adaptés à l'enfant. Aménager des espaces de jeux libres évolutifs ou proposer des aménagements en toute sécurité et dans une ambiance propice à l'exploration et au développement des expériences.
- ♦ Permettre aux enfants de s'approprier l'environnement en favorisant notamment leur libre choix et circulation.
- ♦ Faire évoluer les aménagements en fonction des besoins de chacun.
- ♦ Utiliser des outils de communication appropriés pour transmettre à la famille les observations des temps de jeux libres et les informations relatives à un changement de comportement chez l'enfant.





Repas de l'enfant



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Préparer des menus de base équilibrés et variés en valorisant les circuits courts et la saisonnalité des produits. Concevoir les repas de l'enfant en respectant les règles d'hygiène et de sécurité. Donner le repas à l'enfant ou le faire participer par de la guidance verbale, visuelle, physique en valorisant les prises d'initiatives favorables à l'autonomie de l'enfant.
- ◆ Ajuster ses gestes en fonction des capacités physiques et cognitives, des réactions et des comportements de l'enfant. Utiliser les ustensiles et les équipements adaptés.
- ◆ Organiser les repas en fonction des rythmes individuels des enfants. Créer une ambiance chaleureuse et de partage, propice à la qualité des échanges. Accompagner l'enfant dans la découverte de nouvelles expériences autour de l'alimentation pour stimuler ses 5 sens lors de la prise des repas. Adapter les repas selon l'état de santé de l'enfant et selon les habitudes familiales.
- ◆ Gérer le collectif lors de la prise des repas en transmettant les limites et en favorisant l'intégration progressive des codes sociaux aux enfants.
- ◆ Renforcer le lien de confiance avec la famille et harmoniser les pratiques en échangeant quotidiennement sur les évolutions de l'enfant.

Prévention et gestion des troubles alimentaires de l'enfant



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Adapter une recette en prenant en compte les spécificités alimentaires de l'enfant accompagné.
- ◆ Concevoir des repas attractifs permettant leur qualité nutritionnelle et l'éveil des sens de l'enfant.
- ◆ Transmettre l'acquisition de saines habitudes alimentaires aux enfants.
- ◆ Utiliser des ressources ludiques et adopter une posture appropriée pour aider l'enfant dans sa relation à la nourriture.
- ◆ Mettre en place toute mesure visant à prévenir l'obésité infantile.
- ◆ Repérer les différents troubles alimentaires, leurs causes et cerner leurs impacts sur le développement global de l'enfant.
- ◆ Gérer les refus de l'enfant et mettre en place des stratégies.
- ◆ Repérer et identifier les conduites à risque chez les enfants.
- ◆ Questionner et dialoguer avec la famille à propos de leurs habitudes alimentaires.
- ◆ Informer/alерter les parents des signes d'une alimentation déséquilibrée et les orienter vers les professionnels compétents si nécessaire.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Respecter un budget défini au préalable avec le particulier employeur pour faire des courses puis gérer les stocks.
- ◆ Faire les courses sur Internet et gérer la livraison / le retrait.
- ◆ Faire les courses grâce aux circuits courts.
- ◆ Se repérer à travers les nombreuses informations utilisées pour qualifier un produit (provenance, saisonnalité, label, packaging, nutri-score, slogans, etc.) et opérer les bons choix.
- ◆ Organiser le stockage des aliments.
- ◆ Conseiller un mode de cuisson selon les effets recherchés.

Équilibre alimentaire et cuisine du quotidien



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Respecter son budget ou un budget défini au préalable avec le particulier employeur pour faire des courses puis gérer les stocks.
- ◆ Faire les courses sur Internet et gérer la livraison.
- ◆ Mettre en place un menu journalier, hebdomadaire selon les saisons et les besoins du particulier employeur ou de l'enfant.
- ◆ Choisir et suivre une recette en respectant les recommandations du PNNS.
- ◆ Utiliser, nettoyer, ranger et entretenir le matériel et les équipements de la cuisine.
- ◆ Maîtriser les différents types de cuisson.
- ◆ Présenter un repas de façon agréable.
- ◆ Sensibiliser le particulier employeur, les parents et/ou les enfants aux pratiques écoresponsables autour du repas.
- ◆ Trier ses déchets et/ou utiliser un compost.
- ◆ Appliquer les principes d'économie d'effort et de prévention des troubles musculosquelettiques durant les courses et la préparation des repas.





Travailler en MAM



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Définir l'identité éducative de la MAM à partir de son projet, de ses valeurs, de ses compétences et de son territoire.
- ◆ Animer ou participer à une démarche collective de co-construction du cadre éducatif.
- ◆ Élaborer un cadre éducatif cohérent, adapté aux besoins des enfants, des familles et du territoire.
- ◆ Concevoir les trames types du projet d'accueil partagé, de la charte de fonctionnement et du règlement interne en déterminant les rubriques constitutives.
- ◆ Identifier les éléments clés d'un contrat d'accueil.
- ◆ Identifier et projeter des outils pédagogiques et des modalités d'éveil adaptés aux besoins des jeunes enfants et cohérents avec le futur projet éducatif de la MAM.

La structuration d'un projet de MAM ancré sur son territoire



28h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Délimiter le périmètre de l'étude en fonction du projet de MAM envisagé et définir son budget.
- ◆ Concevoir et utiliser des outils d'enquête adaptés.
- ◆ Analyser les besoins d'accueil des familles à partir de données sociodémographiques et territoriales pertinentes. Exploiter les données recueillies pour identifier les indicateurs de faisabilité, les points forts et les points de vigilance du projet.
- ◆ Élaborer une synthèse structurée et argumentée de l'étude de faisabilité.
- ◆ Contacter et mobiliser les ressources territoriales clés à chaque étape du projet.
- ◆ Choisir un statut juridique adapté et accomplir les démarches administratives associées.
- ◆ Élaborer un budget prévisionnel réaliste et équilibré intégrant les besoins matériels, logistiques et humain. Anticiper les risques financiers liés à la création d'une MAM.
- ◆ Rechercher un local adapté aux besoins d'accueil et évaluer sa conformité aux normes en vigueur : ERP, sécurité et accessibilité.
- ◆ Identifier les contraintes réglementaires et les incidences sur la création du projet.



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Formuler des objectifs de communication clairs et définir le message à transmettre.
- ◆ Élaborer et planifier une stratégie de communication adaptée au projet, incluant à la fois les démarches institutionnelles préalables à l'ouverture et la communication à destination des familles.
- ◆ Identifier les institutions et partenaires locaux pertinents pour la création et le soutien de la MAM.
- ◆ Préciser les modalités de collaboration avec ses partenaires.
- ◆ Réaliser une prise de contact professionnel et ciblée avec les partenaires, en choisissant les supports adaptés. Concevoir et ajuster une présentation structurée et personnalisée du projet en fonction des interlocuteurs et des supports utilisés.
- ◆ Présenter oralement le projet de manière cohérente et engageante, en l'adaptant aux différents interlocuteurs et en valorisant les valeurs, les ressources et les spécificités de la MAM.
- ◆ Mobiliser des outils de communication adaptés : plaquette, affiche, site, réseaux sociaux, diaporama, etc.
- ◆ Concevoir et mettre en œuvre les premières actions de communication du projet.
- ◆ Ajuster l'élaboration des outils en fonction des destinataires et des attendus des partenaires institutionnels.

Collaboration professionnelle en MAM : organisation, communication et prévention des conflits



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier et formaliser en équipe les repères communs nécessaires à une coopération efficace et bienveillante. Animer ou participer à une démarche collective d'identification et de formulation des valeurs éducatives partagées par l'équipe.
- ◆ Co-rédiger les documents de référence (projet d'accueil partagé, charte de fonctionnement et règlement interne) en veillant à leur cohérence.
- ◆ Actualiser les documents de référence en fonction de l'évolution des pratiques, de l'équipe ou du projet de la MAM. Contribuer à la cohérence des pratiques professionnelles avec les valeurs communes de la MAM. Élaborer et utiliser des outils de planification adaptés à la MAM. Organiser les transmissions d'informations internes de façon fluide et structurée. Planifier, animer et participer à des réunions et des temps de concertation pour ajuster l'organisation ou faire évoluer le projet éducatif.
- ◆ Favoriser un climat de communication bienveillante, fluide et professionnelle au sein de l'équipe.
- ◆ Détecter les signes de tension et anticiper les principaux risques de conflits par des temps de parole ou d'échanges régulés. Analyser objectivement une situation conflictuelle en distinguant faits, ressentis et interprétations.
- ◆ Mettre en œuvre une démarche de résolution de conflit : organisation d'un cadre d'échange, posture professionnelle et techniques de communication adaptées.
- ◆ Recourir, si nécessaire, à un professionnel tiers pour favoriser la médiation.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Formaliser, en collaboration avec les familles, des modalités personnalisées de suivi et d'accueil adaptées à des situations spécifiques.
- ◆ Organiser des temps d'échange réguliers avec les familles, en ayant une posture adaptée à son rôle dans la MAM, auprès de l'enfant et à la nature des situations.
- ◆ Mettre en place en concertation avec les familles des outils de transmission partagés papier et/ou numériques. Réajuster les modalités de communication en fonction des retours ou des besoins exprimés par les familles.
- ◆ Assurer la continuité et la cohérence des transmissions entre assistants maternels au sein de la MAM.
- ◆ Informer clairement les familles de toute évolution concernant les modalités d'accueil, de délégation ou d'organisation.
- ◆ Accompagner les familles dans leur rôle parental par des conseils et un soutien adaptés.
- ◆ Identifier et gérer avec discernement les situations sensibles ou conflictuelles avec les familles, dans le respect du cadre professionnel.
- ◆ Évaluer régulièrement la satisfaction des familles en utilisant des outils adaptés.

Accompagnement des enfants en MAM



21h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser les postures favorables au maintien d'une relation individualisée entre l'enfant et l'AM de référence.
- ◆ Utiliser des moyens de communication et des mots appropriés pour informer et rassurer chaque enfant.
- ◆ Poser un cadre contenant en formulant des limites et des messages clairs, positifs et adaptés à l'enfant.
- ◆ Soutenir chaque enfant dans ses initiatives et ses expériences par de la guidance verbale, physique et visuelle.
- ◆ Proposer des temps de jeux et des activités variées répondant aux besoins, aux rythmes, aux centres d'intérêt et à la disponibilité des enfants, au sein de la MAM et à l'extérieur.
- ◆ Sélectionner et mettre à disposition des jouets, des jeux et des activités aux enfants, afin de favoriser leur libre choix au quotidien.
- ◆ Aménager la MAM en toute sécurité avec des espaces de jeux évolutifs, dans une ambiance propice au développement des expériences et au repos de l'enfant.
- ◆ Mettre en place au sein de l'équipe des outils et des supports de communication facilitant la prise en compte singulière de l'enfant et sa famille au quotidien.
- ◆ Développer en équipe une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement, afin d'adopter une posture de bientraitance auprès d'un groupe d'enfants.





Accompagnement d'un enfant avec troubles du spectre de l'autisme

Repérage des signes évocateurs de TSA chez l'enfant



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Identifier les signes, symptômes et risques associés aux TSA.
- ◆ Utiliser des outils d'observation objectifs et structurés.
- ◆ Adopter une communication et une posture appropriées lors du partage de ses observations et de ses doutes aux parents ou à d'autres professionnels de la petite enfance.
- ◆ Informer et orienter si besoin les familles vers les plateformes de coordination et d'orientation (PCO).
- ◆ Veiller à actualiser ses connaissances sur les troubles du spectre de l'autisme pour faire évoluer ses compétences professionnelles.

Collaborer avec les familles et les professionnels pour mieux accompagner un enfant présentant des TSA



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Appliquer les techniques de la communication interpersonnelle dans les échanges avec les parents et les autres professionnels intervenant. Recueillir des informations centrées sur les particularités, le fonctionnement et les potentialités de l'enfant.
- ◆ Définir avec les parents les objectifs et les modalités d'accompagnement, en lien avec le projet personnalisé et les interventions des autres professionnels.
- ◆ Intégrer les principes d'une démarche de bientraitance au projet d'accompagnement et à ses pratiques professionnelles.
- ◆ Proposer des actions concrètes répondant aux besoins spécifiques de l'enfant et aux attentes des parents. Recueillir et transmettre régulièrement les informations clés permettant d'assurer la continuité de l'accompagnement de l'enfant.
- ◆ Ajuster le projet personnalisé et son accompagnement à l'évolution de la situation et des besoins de l'enfant.
- ◆ Informer et rassurer les autres particuliers employeurs quant à l'accueil d'un enfant avec un TSA.





14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser les facteurs personnels et environnementaux freinant ou favorisant la communication de l'enfant.
- ◆ Mettre en place un moyen de communication adapté, ou utiliser celui mis en place par les parents et les professionnels.
- ◆ Adopter une posture et une communication verbale, non verbale ou paraverbale adaptées à la situation, aux potentialités et aux besoins de l'enfant.
- ◆ S'appuyer sur les centres d'intérêt de l'enfant pour communiquer avec lui.
- ◆ Mettre en place des actions favorisant l'instauration d'un climat de confiance et d'un environnement propice à la communication.
- ◆ Faciliter l'expression d'un besoin, d'une difficulté ou d'une douleur.
- ◆ Favoriser les interactions de l'enfant avec les autres et l'aider à comprendre les situations sociales.
- ◆ Favoriser l'inclusion de l'enfant autiste et sensibiliser les autres enfants à ses particularités.

Créer un environnement favorisant le bien-être d'un enfant présentant des TSA



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser les facteurs personnels et environnementaux freinant ou favorisant l'autonomie et le bien-être de l'enfant au quotidien.
- ◆ Aider l'enfant dans les actes du quotidien en le faisant participer et en utilisant les techniques ou le matériel adaptés à ses besoins. Favoriser les apprentissages et l'autonomie de l'enfant dans les actes du quotidien ou les loisirs en s'appuyant sur ses centres d'intérêt et ses potentialités.
- ◆ Mettre en place des routines, des rituels et des jeux en veillant aux règles de sécurité et en s'assurant qu'ils n'envahissent pas le quotidien de l'enfant. Mettre en place des repères pour structurer le temps, l'espace, l'organisation des tâches et la transmission d'une information en fonction des particularités de l'enfant. Appliquer des techniques de gestion des émotions face aux comportements complexes. Anticiper et réduire les sources d'anxiété dans l'environnement de l'enfant.
- ◆ Anticiper les « comportements-problèmes » en analysant leur contexte d'apparition. Réagir de manière appropriée et proportionnée face à une situation complexe.
- ◆ Partager ses observations avec les familles et les professionnels et trouver des solutions pour répondre aux « comportements-problèmes ». Repérer les moyens de contenir et d'apaiser l'enfant en cas de crise en s'appuyant sur les informations ou outils transmis par les familles ou professionnels.
- ◆ Aménager l'environnement aux particularités sensorielles de l'enfant. Comprendre les situations de refus lors de l'accompagnement aux actes du quotidien et proposer des solutions adaptées.



Accompagnement d'un enfant en situation de handicap



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Observer les signes et évaluer les besoins des enfants selon le type de handicap.
- ◆ Analyser ses observations de manière objective à partir d'outils structurés.
- ◆ Évaluer les capacités, les besoins, et les attentes de l'enfant accompagné.
- ◆ Analyser les incidences des différents types de handicap sur son accompagnement.
- ◆ Informer et orienter si besoin les familles vers les professionnels de santé existants.
- ◆ S'informer et actualiser ses connaissances sur les différentes formes de handicaps via les relais d'information appropriés.

Collaborer avec les familles et les professionnels pour mieux accompagner un enfant en situation de handicap



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Appliquer les techniques de communication interpersonnelle dans les échanges avec les familles et les autres professionnels intervenants : écoute active, reformulation et questionnement.
- ◆ Expliquer le cadre de ses missions aux parents et aux autres professionnels intervenants.
- ◆ Recueillir des informations sur les attentes des familles et sur la situation de l'enfant, ses particularités et ses potentialités, permettant d'assurer la continuité de l'accompagnement dans le respect des obligations professionnelles.
- ◆ Définir avec les familles les objectifs et les modalités d'accompagnement, en lien avec le projet personnalisé et les actions des autres professionnels. Proposer des actions répondant aux besoins de l'enfant et aux attentes des familles en fonction de son handicap.
- ◆ Ajuster le projet personnalisé et son accompagnement à l'évolution de la situation et des besoins de l'enfant. Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques et son accompagnement.
- ◆ Renseigner et orienter les familles sur les aides et les dispositifs de soutien mobilisables.
- ◆ Informer et rassurer les autres particuliers employeurs quant à l'accueil d'un enfant en situation de handicap.
- ◆ Adopter une communication et une posture appropriées lors du partage de ses observations et de ses doutes aux familles ou à d'autres professionnels de la petite enfance.



Accompagner un enfant en situation de handicap dans un cadre structuré et sécurisé en favorisant la communication



28h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser les facteurs freinant ou favorisant l'autonomie de l'enfant dans les actes du quotidien.
- ◆ Mettre en place des conditions propices à la sécurité et au confort de l'enfant avant et pendant les actes du quotidien.
- ◆ Aider l'enfant à se laver, à s'habiller et se déshabiller, à s'alimenter et à se déplacer en valorisant ses ressources et ses compétences. Utiliser le matériel adapté et appliquer les techniques appropriées dans l'aide aux actes du quotidien. Appliquer les principes de sécurité physique et d'économie d'effort pendant les manutentions.
- ◆ Rechercher des lieux proposant des activités adaptées à proximité. Favoriser les interactions entre les enfants à travers la mise en place d'actions de sensibilisation et d'inclusion. Adapter l'environnement de l'enfant et organiser les espaces de jeu en fonction de ses particularités. Proposer et adapter des jeux ou des activités correspondant aux centres d'intérêt de l'enfant et favorisant le développement de ses habiletés et de sa participation.
- ◆ Ajuster sa posture et sa communication aux particularités de l'enfant en veillant à sa sécurisation émotionnelle, affective et physique. Utiliser les moyens de communication appropriés et adopter une attitude visant à désamorcer, apaiser ou faire face à une situation complexe.

Accompagner un enfant en situation de handicap dans des activités sociales et de loisirs



14h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Analyser les facteurs personnels et environnementaux favorisant ou freinant l'inclusion de l'enfant.
- ◆ Adapter l'environnement de l'enfant et organiser les espaces de jeu en fonction de ses particularités. Proposer des jeux, des jouets ou des activités correspondant aux centres d'intérêt de l'enfant et favorisant le développement de ses habiletés.
- ◆ Adapter un jeu, un jouet ou une activité "grand public" aux besoins de l'enfant.
- ◆ Utiliser les moyens de communication et les mots appropriés pendant les temps de loisirs, dans le respect de la relation d'aide.
- ◆ Soutenir et guider l'enfant dans les jeux ou les activités pour favoriser sa participation.
- ◆ Rechercher des lieux proposant des activités adaptées à proximité du domicile de l'enfant ou du domicile de l'assistant maternel.
- ◆ Sensibiliser les autres enfants au handicap et aux particularités.
- ◆ Faciliter ou favoriser les interactions entre les enfants.





35h

OBJECTIFS DE FORMATION

- ◆ Effectuer le signe correspondant à chaque lettre de l'alphabet en veillant à la bonne position des doigts et de la main.
- ◆ Associer les signes à des expressions du visage et des attitudes corporelles adaptées.
- ◆ Utiliser le signaire du quotidien et de l'emploi à domicile approprié à la situation.
- ◆ Adopter les signes, la posture corporelle et le positionnement dans l'espace appropriés en énonçant une phrase courte.
- ◆ Le signaire de la vie quotidienne : les chiffres, les jours de la semaine, l'heure, les mois de l'année, les expressions courantes.
- ◆ Le signaire utile dans l'emploi à domicile : les interactions courantes : formules de politesse, première rencontre, présentation, accueil, la famille, le domicile : les pièces et les objets courants de la maison, les activités quotidiennes : l'hygiène et la santé, les repas, la transmission d'informations, les activités sociales et de loisirs : jeux, sports, nature, culture, les émotions.





A noter

